

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Кемеровская область
Юргинский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Юргинского муниципального района

от « 21 » 03 20 19

№ 219

Об отдельных вопросах подготовки и обсуждения муниципальной программы формирования современной городской среды на 2019 год и плановый период 2020-2022 годы

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Юргинский муниципальный район, администрация Юргинского муниципального района постановляет:

1. Утвердить порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы формирования современной городской среды на 2019 год и плановый период 2020-2022 годы, согласно приложению № 1.

2. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2019 год и плановый период 2020-2022 годы, согласно приложению № 2.

3. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу формирования современной городской среды согласно приложению № 2 общественной территории, подлежащей благоустройству, согласно приложению № 3.

4. Состав общественной комиссии для организации обсуждения проекта муниципальной программы формирования современной городской среды, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также осуществления контроля за реализацией программы согласно приложению № 4.

5. Постановление администрации Юргинского муниципального района от 28.02.2017 № 144 «Об отдельных вопросах внесения изменений и обсуждения муниципальной программы «Формирование современной городской среды Юргинского муниципального района на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы» считать утратившим силу.

6. Постановление подлежит опубликованию в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Юргинского муниципального района.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Юргинского муниципального района – начальника Управления по обеспечению жизнедеятельности и строительству Юргинского муниципального района С.В. Борисова.

Глава Юргинского
муниципального района

Д. К. Дадашов

ПОРЯДОК

общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирования современной городской среды»

1. Проект муниципальной программы формирования современной городской среды (далее – муниципальная программа) размещается в свободном доступе на официальном сайте администрации Юргинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для общественного обсуждения.

2. В рамках общественного обсуждения любое заинтересованное лицо вправе направить свои предложения по содержанию проекта муниципальной программы:

2.1. По вопросу включения в муниципальную программу дворовой территории под многоквартирным домом – в соответствии с утвержденным настоящим постановлением Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды.

2.2. По вопросу включения в муниципальную программу наиболее посещаемой общественной территории – в соответствии с утвержденным настоящим постановлением Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу формирования современной городской среды общественной территории, подлежащей благоустройству.

2.3. По иным вопросам содержания муниципальной программы предложения могут быть направлены любым из следующих способов:

а) на бумажном носителе по адресу: 652050, г. Юрга, ул. Машиностроителей, 37 (каб.310)

б) по адресу электронной почты uojis@yurgregion.ru,

с) по телефону 8 (384-51) 6-03-44 с 8-00 до 17-00 часов в рабочие дни

3. Организация общественного обсуждения осуществляется специально созданной в соответствии с настоящим постановлением общественной комиссией, состоящей из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц (далее - общественная комиссия).

4. Заседание общественной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии от утвержденного состава. Решения общественной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

5. Заседания общественной комиссии проводятся в открытой форме.

6. Информация о дате, времени и месте заседания общественной комиссии размещается на официальном сайте или на информационном стенде в администрации Юргинского муниципального района не менее чем за сутки до его проведения.

7. Общественное обсуждение проводится публично и открыто. Участники общественного обсуждения вправе свободно выражать свое мнение и вносить предложения по содержанию проекта муниципальной программы.

8. Сроки общественного обсуждения:

8.1. Направление предложений заинтересованных лиц – в течение тридцати дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте администрации Юргинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.2. Рассмотрение поступивших предложений заинтересованных лиц общественной комиссией в срок, не превышающий десяти дней после окончания срока приёма предложений.

9. По результатам общественного обсуждения формируется итоговый протокол, который размещается на официальном сайте в течение пяти рабочих дней после проведения обсуждения.

ПОРЯДОК

представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды

1. Любое юридическое или физическое лицо вправе подать заявку на включение дворовой территории многоквартирного дома города в муниципальную программу формирования современной городской среды (далее – муниципальную программу)

2. В настоящем Порядке под дворовыми территориями многоквартирных домов понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

3. Предложения заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу оформляются в простой письменной форме. Образец заявки указан в приложении к настоящему Порядку.

4. К заявке должен быть приложен оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий, в том числе, следующую информацию:

- решение об обращении с предложением, о включении дворовой территории в муниципальную программу;
- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;
- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);
- информацию о форме участия (финансовое и (или) трудовое) и доли участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;
- информацию о представителе (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

В случае, если на единой дворовой территории расположены несколько многоквартирных домов и (или) иные здания, сооружения, представляются протоколы общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решений собственников каждого здания и сооружения, образующих дворовую территорию.

5. При формировании предложений по благоустройству дворовых территорий заинтересованные лица, собственники помещений в многоквартирных домах прежде всего вправе выбрать, какие из видов работ, входящих в минимальный перечень, они хотели

бы сделать. Дополнительный перечень работ реализуется только при условии реализации работ, предусмотренных минимальным перечнем по благоустройству.

6. Кроме финансового (денежного) участия, заявки могут содержать дополнительные предложения о добровольном трудовом участии заинтересованных лиц в работах по благоустройству дворовой территории.

Трудовым участием может быть:

- выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (снятие старого оборудования, уборка мусора) и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории, посадка деревьев, охрана объекта);
- предоставление строительных материалов, техники и т.д.;
- обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы, и ее работников.

7. Заявки представляются в Управление по обеспечению жизнедеятельности и строительству (далее – УОЖиС) в течение 30 дней с момента размещения на официальном сайте проекта муниципальной программы.

8. Рассмотрение заявок осуществляется общественной комиссией в срок, не превышающий 10 дней с момента окончания срока приема заявок.

9. Оценка заявок осуществляется общественной комиссией исходя из очередности их поступления по следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия	Содержание критерия	Максимальное количество баллов
1	Техническое состояние дворовой территории	Степень разрушения дорожного покрытия, недостаточная ширина проезжей части, нарушение водоотвода территории, отсутствие парковок и иные свидетельствующие о недостаточном уровне благоустройства характеристики дворовой территории	5
2	Доля финансового участия жителей в благоустройстве дворовой территории	Готовность собственников помещений многоквартирного дома участвовать в долевом финансировании расходов на благоустройство в размере, превышающим 5%, и степень такого участия	5
3	Своевременность и полнота оплаты жителями жилищно-коммунальных услуг	Уровень сбора платежей за жилищно-коммунальные услуги в соответствующем многоквартирном доме	2
4	Трудовое участие жителей в благоустройстве дворовой территории	Готовность собственников помещений многоквартирного дома принять трудовое участие в благоустройстве дворовой территории	1

10. Для оценки технического состояния указанных в заявках дворовых территорий УОЖиС организует их обследование с составлением актов.

11. По итогам рассмотрения и оценки всех заявок общественной комиссией оформляется решение, которое в течение 3 рабочих дней после подписания всеми членами общественной комиссии, размещается на официальном сайте администрации Юргинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение к порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды

**Образец заявки
заинтересованного лица о включении дворовой территории в муниципальную
программу формирования современной городской среды**

ЗАЯВКА

для включения дворовой территории многоквартирного дома
в муниципальную программу формирования современной городской среды
Юргинского муниципального района

Адрес многоквартирного дома (МКД)	
Год постройки	
Год последнего ремонта дворовой территории МКД	
Уровень оплаты жилищно-коммунальных услуг, %	
Предлагаемый перечень работ по благоустройству	
Ориентировочная стоимость предложенных работ по благоустройству, тыс. руб.	
Предлагаемая доля финансового участия собственников помещений в многоквартирном доме, %	
Предлагаемое трудовое участие жителей МКД	
Наличие согласованных с собственниками помещений в МКД - проектно-сметной документации - дизайн-проекта	 _____ да _____ нет _____ да _____ нет

Приложение

1. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на _____ листах в 1 экз.;
2. Дизайн-проект (при наличии) на _____ листах в 1 экз.;
3. Проектно-сметная документация (при наличии) на _____ листах в 1 экз..

Уполномоченный представитель собственников _____

ПОРЯДОК

представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу формирования современной городской среды общественной территории, подлежащей благоустройству

1. Предложения заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу общественной территории (далее – предложения) направляются в письменной форме в Управление по обеспечению жизнедеятельности и строительству администрации Юргинского муниципального района.

2. Предложения могут быть направлены:

- a) на бумажном носителе по адресу: 652050, г.Юрга, ул. Машиностроителей, 37 (каб.310)
- b) по адресу электронной почты uojis@yurgregion.ru,
- c) по телефону 8 (384-51) 6-03-44 с 8-00 до 17-00 часов в рабочие дни

3. Срок приема предложений – в течение тридцати дней с момента размещения на официальном сайте администрации Юргинского муниципального района проекта муниципальной программы.

4. Рассмотрение поступивших предложений осуществляется общественной комиссией в срок, не превышающий десяти дней с момента окончания срока приема предложений.

5. Общественной комиссией отбирается одна общественная территория для включения в муниципальную программу формирования современной городской среды.

6. Решение общественной комиссии размещается на официальном сайте в течение трех рабочих дней после подписания всеми членами общественной комиссии.

СОСТАВ

общественной комиссии для организации обсуждения проекта муниципальной программы формирования современной городской среды, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также осуществления контроля за реализацией программы

Председатель комиссии - Заместитель главы Юргинского муниципального района – начальник Управления по обеспечению жизнедеятельности и строительству;

Заместитель председателя - Заместитель начальника УОЖиС по строительству;

Секретарь комиссии - Заместитель начальника УОЖиС по обеспечению жизнедеятельности;

Члены комиссии:

Председатель Совета народных депутатов Юргинского муниципального района;

Начальник управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Юргинского муниципального района;

Заместитель начальника УОЖиС по строительству;

Начальник архитектурного отдела администрации Юргинского муниципального района;

Председатель Совета ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Юргинского муниципального района (по согласованию);

Главный инспектор Государственной жилищной инспекции Кемеровской области (по согласованию);

Глава Арлюкского сельского поселения (по согласованию);

Глава Зеледеевского сельского поселения (по согласованию);

Глава Лебяжье – Асановского сельского поселения (по согласованию);

Глава Попереченского сельского поселения (по согласованию);

Глава Проскоковского сельского поселения (по согласованию);

Глава Тальского сельского поселения (по согласованию);

Глава Новоромановского сельского поселения (по согласованию);

Глава Мальцевского сельского поселения (по согласованию);

Глава Юргинского сельского поселения (по согласованию).