

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС**

**Совет народных депутатов Юргинского муниципального округа**

**первого созыва**

двадцать третье заседание

**РЕШЕНИЕ**

**от 22 апреля 2021 года №107- НА**

**Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечней муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества» (в редакции от 18.05.2019), Совет народных депутатов Юргинского муниципального округа

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечней муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам, согласно приложению.

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Юргинские ведомости» и разместить в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Юргинского муниципального округа.

1. Настоящее решение вступает в силу после опубликования в газете «Юргинские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа по бюджету, налогам, финансовой и экономической политике.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа |  | И.Я. Бережнова |
| И.о. главы Юргинского муниципального округа22 апреля 2021 года |  | С.В. Борисов |
|  |  |  |

Приложение к решению

Совета народных депутатов

Юргинского муниципального округа

от 22 апреля 2021года №107-НА

**Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечней муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечней муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам (далее - Перечни).

* 1. Перечни представляют собой изменяемые, обновляемые и дополняемые по мере необходимости информационные банки данных, содержащие сведения о муниципальном имуществе, свободном от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам.
	2. Перечни утверждаются постановлением администрации Юргинского муниципального округа.
	3. Комитет по управлению муниципальным имуществом Юргинского муниципального округа является уполномоченным органом на формирование, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечней муниципального имущества, свободного о прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам.

1.5. Передача прав владения и (или) пользования имуществом, включенным в Перечень, осуществляется с участием совещательного совета в области развития малого и среднего предпринимательства, созданного при администрации Юргинского муниципального округа.

Порядок создания органами исполнительной власти совещательного совета в области развития малого и среднего предпринимательства, определяется постановлением администрации Юргинского муниципального округа.

1. Формирование перечней

2.1. Формирование Перечней осуществляется в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам.

2.2. Включению в Перечни подлежат объекты недвижимого (в том числе земельные участки, за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства) и движимого имущества, являющиеся муниципальной собственностью муниципального образования – Юргинский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса (далее – муниципальная собственность).

2.3. Перечни содержат сведения об объектах недвижимого (в том числе земельные участки, за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства) и движимого имущества, являющиеся муниципальной собственностью, позволяющие однозначно их идентифицировать:

- для объектов недвижимого имущества – наименование, адрес (местонахождение, местоположение), площадь, кадастровый номер;

- для объектов движимого имущества - наименование, адресный ориентир (местонахождение, местоположение) и его характеристики.

2.4. Сведения о включении объектов недвижимого (в том числе земельные участки, за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства) и движимого имущества, являющиеся муниципальной собственностью, в Перечни отражаются в реестре муниципального имущества муниципального образования – Юргинский муниципальный округ.

2.5. В Перечни вносятся сведения об имуществе, соответствующем следующим критериям:

- имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам);

- имущество не ограничено в обороте;

- имущество не является объектом религиозного назначения;

- имущество не является объектом незавершенного строительства;

- имущество не используется для исполнения полномочия муниципального образования Юргинский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса;

- отсутствует принятое в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования Юргинский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса решение об использовании имущества;

- имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования Юргинский муниципальный окру Кемеровской области – Кузбасса;

- имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

1. Ведение Перечней.

3.1. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечни (в том числе ежегодного дополнения), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечней осуществляются уполномоченным органом посредством утверждении Перечней или посредством внесении в них изменений на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам.

3.2. Внесение в Перечни изменений, не предусматривающих исключения из Перечней муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

3.3. Рассмотрение предложений, поступивших от лиц, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка осуществляется уполномоченным органом с участием совещательного совета в области развития малого и среднего предпринимательства, созданного при администрации Юргинского муниципального округа, в течение 30 календарных дней с даты их поступления. По результатам рассмотрения принимается одно из следующих решений:

- о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечни с учетом критериев, установленных пунктом 2.5. настоящего Порядка;

- об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечней с учетом положений пунктов 3.6. и 3.7. настоящего Порядка;

- об отказе в учете предложения.

3.4. Решение о отказе в учете предложения о включении имущества в Перечни принимается в следующих случаях:

- имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 2.5. настоящего Порядка;

- в отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, отсутствует согласие на включение имущества в Перечни со стороны одного или нескольких перечисленных лиц: балансодержателя, уполномоченного органа, органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в отношении балансодержателя;

- индивидуально-определенные признаки движимого имущества не позволяют заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор.

3.5. В случае принятия решения о отказе в учете предложения, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечни или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечней.

3.6. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из Перечней, если в течение двух лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечни в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам, не поступило:

- ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

- ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

3.7. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечней в одном из следующих случаев:

- в отношении муниципального имущества в установленном законодательством порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

- право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

3.8. Ведение Перечней осуществляется уполномоченным органом на бумажных и электронных носителях.

1. Порядок опубликования Перечней.
	1. Сведения, содержащиеся в Перечнях, являются открытыми и общедоступными.
	2. Перечни, а также все изменения и дополнения к ним, подлежа обязательному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации Юргинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в форме открытых данных) в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения.