**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС**

**Совет народных депутатов Юргинского муниципального округа**

**первого созыва**

первое заседание

**РЕШЕНИЕ**

**от 26 декабря 2019 года № 6-НА**

Об утверждении положения о контрольно-счетном органе

Юргинского муниципального округа

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Законом Кемеровской области от 29.09.2011 N 96-ОЗ "Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Кемеровской области, в целях реализации Закона Кемеровской области-Кузбасса от 05.08.2019 № 68-ОЗ "О преобразовании муниципальных образований", Совет народных депутатов Юргинского муниципального округа решил:

1. Утвердить [Положение](#P41) о контрольно-счетном органе Юргинского муниципального округа, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие муниципальные правовые акты Юргинского муниципального района:

- решение Совета народных депутатов Юргинского муниципального района от 23.12.2014 N 49-НПА "Об утверждении Положения о контрольно-счетном органе Юргинского муниципального района».

- решение Совета народных депутатов Юргинского муниципального района от 26.03.2015 N 5-НПА «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Юргинского муниципального района от 23.12.2014 N 49-НПА "Об утверждении Положения о контрольно-счетном органе Юргинского муниципального района».

- решение Совета народных депутатов Юргинского муниципального района от 21.05.2019 N 39-НПА «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Юргинского муниципального района от 23.12.2014 N 49-НПА "Об утверждении Положения о контрольно-счетном органе Юргинского муниципального района».

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Юргинские ведомости» и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Юргинского муниципального округа.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа по бюджету, налогам, финансовой и экономической политике.

5. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета народных депутатов  Юргинского муниципального округа | И.Я. Бережнова |
| ВрИП главы  Юргинского муниципального округа  «26» декабря 2019 | Д.К. Дадашов |

Приложение

к решению Совета народных депутатов

Юргинского муниципального округа

от 26 декабря 2019 г. N 6 -НА

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ ОРГАНЕ

ЮРГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 1. Статус контрольно-счетного органа Юргинского муниципального округа - Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа

1. Контрольно-счетный орган Юргинского муниципального округа (далее - Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Советом народных депутатов Юргинского муниципального округа.

2. Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа подотчетна Совету народных депутатов Юргинского муниципального округа.

3. Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляют свою деятельность самостоятельно.

4. Деятельность Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий представительного органа муниципального образования.

5. Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, имеет самостоятельный баланс, может открывать, закрывать лицевые счета в органах федерального казначейства, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования.

Статья 2. Правовое регулирование организации и деятельности Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

Правовое регулирование организации и деятельности Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Законом Кемеровской области от 29.09.2011 N 96-ОЗ "Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Кемеровской области" другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

Статья 3. Принципы деятельности Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

Деятельность Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

Статья 4. Состав и структура Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

1. Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа образуется в составе председателя и аппарата Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа.

2. Председатель Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа замещает должность муниципальной службы.

3. Срок полномочий председателя Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа составляет пять лет.

4. Аппарат Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа состоит из инспектора. На инспектора Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

5. Структура Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа определяется в порядке, установленном правовым актом Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа.

6. Штатная численность Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа устанавливается нормативно-правовым актом Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа.

7. Права, обязанности и ответственность работников Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа определяются федеральным законодательством, законодательством Российской Федерации и законами Кемеровской области-Кузбасса о муниципальной службе, регламентом Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

1. Председатель Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа назначается на должность Советом народных депутатов Юргинского муниципального округа.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа вносятся в Совет народных депутатов Юргинского муниципального округа:

1) председателем Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа;

2) депутатами Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа - не менее одной трети от установленного числа депутатов Юргинского муниципального округа;

3) главой Юргинского муниципального округа.

3. Кандидатуры на должность председателя Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа представляются в Совет народных депутатов Юргинского муниципального округа, перечисленными в [части 2](#P77) настоящей статьи, не позднее чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа.

4. При рассмотрении кандидатур, представленных на должность председателя Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа, Совет народных депутатов Юргинского муниципального округа вправе запрашивать мнение председателя Контрольно-счетной палаты субъекта Российской Федерации о соответствии представленных кандидатур квалификационным требованиям, установленным [статьей 6](#P84) настоящего Положения.

Статья 6. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

1. Предложения о кандидатурах на должность председателя Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа вносятся в Совет народных депутатов Юргинского муниципального округа:

1) председателем Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа;

2) депутатами Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа - не менее одной трети от установленного числа депутатов Юргинского муниципального округа;

3) главой Юргинского муниципального округа.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа вносятся в течение 15 дней со дня принятия решения Советом народных депутатов Юргинского муниципального округа об освобождении от должности председателя Ревизионной комиссии в случаях:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении председателя Ревизионной комиссии органа проголосует большинство от установленного числа депутатов Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа;

6) выявления обстоятельств, предусмотренных [частями 4](consultantplus://offline/ref=252C6D524442DF623ACD5509E274F58ACFA1DEDD74791F7972CF29DC3464AB3F0558AF04481D55E39C29151BE5080EA383FE006D6BF891BC4B40C), 6 и [7 статьи 7](consultantplus://offline/ref=252C6D524442DF623ACD5509E274F58ACFA1DEDD74791F7972CF29DC3464AB3F0558AF01434904A1C82F4143BF5C01BD88E0004646C) Федерального закона от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

3. Предложения о кандидатурах на должность председателя Ревизионной комиссии оформляются субъектами выдвижения в письменном виде с приложением личного заявления кандидата о согласии быть назначенным на должность председателя Ревизионной комиссии в Совет народных депутатов Юргинского муниципального округа.

Кандидат на должность председателя Ревизионной комиссии в течение 5 рабочих дней с момента выдвижения кандидатуры к личному заявлению о согласии быть назначенным на должность председателя Ревизионной комиссии представляет следующие документы:

1) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной [распоряжением](consultantplus://offline/ref=252C6D524442DF623ACD5509E274F58ACFA3D2D67A7A1F7972CF29DC3464AB3F1758F70848144BE49F3C434AA04544C) Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года N 667-р с приложением фотографии;

2) копию паспорта, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы кандидата;

3) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы кандидата;

4) копии документов о профессиональном образовании, а также о повышении квалификации, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

5) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

6) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области, муниципальными правовыми актами.

4. Председатель Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа совместно с главой Юргинского муниципального округа по истечении срока, указанного в [пункте 2](#P90), организует в течение 30 дней проведение проверки соответствия предложенных кандидатур на должность председателя Ревизионной комиссии требованиям, установленным федеральными законами, законами Кемеровской области, муниципальным нормативным правовым актам.

5. По завершению проверки документы направляются по предложенным кандидатурам на должность председателя Ревизионной комиссии в комиссию по рассмотрению кандидатур на должность председателя Ревизионной комиссии (далее - комиссия), созданную правовым актом председателя Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа.

Комиссия в течение 5 рабочих дней дает письменное заключение по каждой кандидатуре.

6. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с Федеральными законами, законами Кемеровской области и муниципальными нормативными правовыми актами, назначению гражданина на должность председателя Ревизионной комиссии, а также в случае его несоответствия квалификационным требованиям к этой должности, комиссия дает соответствующее заключение. В этом случае субъект выдвижения и гражданин информируются председателем Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа.

Кандидатуры на должность председателя Ревизионной комиссии, соответствующие требованиям, установленным федеральными законами, законами Кемеровской области, муниципальными нормативными правовыми актами, вносятся на рассмотрение Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа, на основании заключения комиссии.

7. Заключение комиссии должно содержать:

- субъекты, внесшие предложения о кандидатуре;

- персональные данные кандидата (фамилия, имя, отчество, год рождения, образование, последнее место работы и должность, семейное положение, другие сведения, обнародование которых не противоречит действующему законодательству);

- результаты рассмотрения документов.

Заключение комиссии подписывается председателем этой комиссии и направляется в Совет народных депутатов Юргинского муниципального округа в течение трех дней со дня проведения заседания.

8. Вопрос о назначении на должность председателя Ревизионной комиссии рассматривается на ближайшем заседании Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа.

9. Рассмотрение кандидатур на должность председателя Ревизионной комиссии происходит в следующем порядке:

- кандидаты приглашаются на заседание районного Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа по одному в алфавитном порядке;

- выступление субъектов, внесших предложения о кандидатурах;

- выступление председателя комиссии по рассмотрению кандидатур на должность председателя Ревизионной комиссии с заключениями;

- вопросы к кандидатам на должность председателя Ревизионной комиссии;

- обсуждение по итогам выступления кандидатов и ответов на вопросы.

Обсуждение кандидатов на должность председателя Ревизионной комиссии производится в отсутствие кандидатов.

10. В процессе рассмотрения кандидатур на должность председателя Ревизионной комиссии производится оценка их профессиональных знаний и навыков.

К требованиям профессиональным знаниям и навыков для кандидатов на должность председателя Ревизионной комиссии являются:

- знание федеральных законов Российской Федерации, законов Кемеровской области, муниципальных нормативных правовых актов в соответствующей сфере деятельности, а также положения законодательства, регламентирующих деятельность муниципальной службы;

- навыки организации и планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений;

- владение информационными технологиями, пользование офисной техникой и программным обеспечением;

- организационные и коммуникативные навыки;

- навыки координирования управленческой деятельности, оперативного принятия и реализации управленческих решений;

- ведение деловых переговоров и публичного выступления.

11. Кандидат считается назначенным, если за его назначение проголосовало большинство от установленного числа депутатов.

Назначение на должность председателя Ревизионной комиссии осуществляется в отсутствие кандидатов открытым голосованием. По итогам голосования оформляется решение Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа о назначении председателя Ревизионной комиссии.

Если в ходе голосования ни один из кандидатов не получил большинства голосов от установленной численности депутатов, проводится повторное голосование среди двух кандидатов, набравших наибольшее число голосов по итогам первого голосования.

При повторном голосовании избранным считается кандидат, набравший большее количество голосов.

При равенстве голосов в пользу обеих кандидатов, избранным считается кандидат, за которого проголосовал председатель Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа.

12. Председатель Ревизионной комиссии освобождается от занимаемой должности решением Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа, принимаемым большинством голосов от установленной численности депутатов, в случаях, предусмотренными Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=252C6D524442DF623ACD5509E274F58ACFA3DDD176791F7972CF29DC3464AB3F1758F70848144BE49F3C434AA04544C) Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе.

13. Документы кандидатов на должность председателя Ревизионной комиссии могут быть возвращены по их письменному заявлению в течение года. До истечения этого срока документы хранятся в Совете народных депутатов Юргинского муниципального округа, после чего подлежат передаче в архив.

Статья 7. Требования к кандидатурам на должность председателя Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

1. На должность председателя Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции:

- для председателя Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа - не менее пяти лет.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований предусмотренных частью 3 настоящей статьи.

3. Председатель Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа, главой Юргинского муниципального округа, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Юргинского муниципального округа.

4. Председатель Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 8. Гарантии статуса должностных лиц Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

1. Председатель и инспектор Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа являются должностными лицами Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.

3. Должностные лица Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа досрочно освобождается от должности на основании решения Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на них должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Юргинского муниципального округа;

6) достижения установленного нормативным правовым актом муниципального образования в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных [частями 2](#P90) - [3 статьи 7](#P97) настоящего Положения.

Статья 9. Полномочия Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

1. Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа осуществляет следующие полномочия:

1) контроль за исполнением местного бюджета;

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет народных депутатов Юргинского муниципального округа и главе Юргинского муниципального округа;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) участие в пределах полномочий в разработке проектов муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование бюджетного процесса в Юргинском муниципальном округе, порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;

12) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, муниципального имущества в рамках реализации программ и планов развития Юргинского муниципального округа;

13) подготовка и внесение в органы местного самоуправления предложений, направленных на устранение недостатков, выявленных в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

14) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Кемеровской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=252C6D524442DF623ACD4B04F418A98FC8AB84D87A71102C2E907281636DA1684217F6540C4858E5943C4048BF5F03A24843C) и нормативно-правовыми актами Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа.

2. Внешний финансовый контроль осуществляется Ревизионной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального образования;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета.

Статья 10. Формы осуществления Ревизионной комиссией Юргинского муниципального округа внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Ревизионной комиссией Юргинского муниципального округа в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа составляет соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Ревизионной комиссией составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа составляет отчет или заключение.

Статья 11. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Разработка стандартов внешнего муниципального финансового контроля осуществляется Ревизионной комиссией Юргинского муниципального округа:

1) в отношении органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счетной палатой субъекта Российской Федерации;

2) в отношении иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации.

Статья 12. Планирование деятельности Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

1. Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. План работы Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Обязательному включению в планы работы Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа подлежат поручения Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа, предложения и запросы главы Юргинского муниципального округа, направленные в Ревизионную комиссию до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

4. Предложения Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа, главы Юргинского муниципального округа по изменению плана работы Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа рассматриваются Ревизионной комиссией в 10-дневный срок со дня поступления.

Статья 13. Регламент Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

Содержание направлений деятельности Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа определяются Регламентом Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа.

Статья 14. Обязательность исполнения требований должностных лиц Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

1. Требования и запросы должностных лиц Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

Статья 15. Полномочия председателя Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа по организации деятельности Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

1. Председатель Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа;

2) утверждает регламент Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа;

3) утверждает планы работы Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа и изменения к ним;

4) утверждает годовой отчет о деятельности Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа;

5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

6) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа, подписывает представления и предписания Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа;

7) может являться руководителем и исполнителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

8) представляет в Совет народных депутатов Юргинского муниципального округа и главе Юргинского муниципального округа ежегодный отчет о деятельности Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

9) представляет Ревизионную комиссию в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления;

10) утверждает положения о структурных подразделениях и должностные регламенты работников Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа;

11) осуществляет полномочия по найму и увольнению работников аппарата Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа;

12) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа.

Статья 16. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

1. Должностные лица Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 1](#P243) настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

3. Должностные лица Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

4.1. Должностные лица Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=01AC358FA0B3B256C48F718CC3560824F4C7DFCF0A38637B926A515F28AFF1EA3D5251B87E638620256EB718DF2444G) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=01AC358FA0B3B256C48F718CC3560824F5CFD1CC093E637B926A515F28AFF1EA3D5251B87E638620256EB718DF2444G) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=01AC358FA0B3B256C48F718CC3560824F4C7DFCF0A3A637B926A515F28AFF1EA3D5251B87E638620256EB718DF2444G) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

5. Должностные лица Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа вправе участвовать в заседаниях представительного органа муниципального образования, его комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации муниципального образования, исполнительных органов муниципального образования, координационных и совещательных органов при главе муниципального образования.

Статья 17. Предоставление информации по запросам Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

1. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа вправе осуществлять внешний государственный и муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, в установленные законом субъекта Российской Федерации сроки обязаны предоставлять по запросам Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа запросов, указанных в [части 1](#P259) настоящей статьи, определяется муниципальными нормативными правовыми актами и регламентами контрольно-счетных органов.

3. При осуществлении Ревизионной комиссией Юргинского муниципального округа контрольных мероприятий, проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета муниципального образования, использованием собственности муниципального образования, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа его полномочий.

4. Правовые акты администрации муниципального образования о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования, изменении количества акций и долей муниципального образования в уставных капиталах хозяйственных обществ, о заключении договоров об управлении бюджетными средствами и иными объектами собственности муниципального образования направляются в Ревизионную комиссию в течение 10 рабочих дней со дня принятия.

5. Финансовый орган Юргинского муниципального округа направляет в Ревизионную комиссию бюджетную отчетность Юргинского муниципального округа, утвержденную сводную бюджетную роспись, кассовый план и изменения к ним.

6. Главные администраторы бюджетных средств Юргинского муниципального округа направляют в Ревизионную комиссию сводную бюджетную отчетность.

7. Органы администрации Юргинского муниципального округа ежегодно направляют в Ревизионную комиссию отчеты и заключения аудиторских организаций по результатам аудиторских проверок деятельности муниципальных унитарных предприятий, учреждений, а также акционерных обществ с долей муниципального образования не менее пятидесяти процентов в течение тридцати дней со дня их подписания.

8. Непредставление или несвоевременное представление Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.

Статья 18. Представления и предписания Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

1. Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба, муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа подписывается председателем Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Ревизионную комиссию о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, воспрепятствования проведению должностными лицами Ревизионной комиссии контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений, Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам, предписание.

5. Предписание Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа подписывается председателем Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа.

7. Предписание Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок предписания Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации.

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять контрольно-счетному органу информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным контрольно-счетным органом материалам.

Статья 19. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Ревизионной комиссией Юргинского муниципального округа при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в сроки, установленные законом субъекта Российской Федерации, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа в Совет народных депутатов Юргинского муниципального округа.

Статья 20. Взаимодействие Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

1. Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с иными органами местного самоуправления Юргинского муниципального округа, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

2. Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, со Счетной палатой Российской Федерации, Контрольно-счетной палатой субъекта Российской Федерации, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов субъекта Российской Федерации.

3. В целях координации своей деятельности Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа и иные органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с Контрольно-счетной палатой субъекта Российской Федерации, обращаться в Контрольно-счетную палату субъекта Российской Федерации по вопросам осуществления Контрольно-счетной палатой субъекта Российской Федерации анализа деятельности Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа и получения рекомендаций по повышению эффективности ее работы.

5. Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятий на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов.

Статья 21. Обеспечение доступа к информации о деятельности Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

1. Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте Юргинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и опубликовывает в своих официальных изданиях или других средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Ревизионная комиссия Юргинского муниципального округа ежегодно представляет отчет о своей деятельности Совету народных депутатов Юргинского муниципального округа. Указанный отчет опубликовывается в средствах массовой информации и размещается в сети Интернет только после его рассмотрения представительным органом Юргинского муниципального округа.

3. Порядок опубликования в средствах массовой информации и размещения в сети Интернет информации о деятельности Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа осуществляется в соответствии с Регламентом Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа.

Статья 22. Финансовое обеспечение деятельности Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа

1. Финансовое обеспечение деятельности Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Ревизионной комиссии Юргинского муниципального округа предусматриваются в бюджете Юргинского муниципального округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Ревизионной комиссией бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решений Совета народных депутатов Юргинского муниципального округа.